



COMUNE DI MONTALTO PAVESE
PROVINCIA DI PAVIA

Relazione di inizio mandato

- ai sensi dell'art. 4-bis D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149

INDICE

1	LA RELAZIONE DI INIZIO MANDATO	3
1.1	PREMESSA	3
1.2	PARTE GENERALE	4
1.2.1	<i>Popolazione residente ed organi politici</i>	4
1.2.2	<i>Struttura organizzativa</i>	4
1.2.3	<i>Condizione giuridica dell'Ente</i>	5
2	LA SITUAZIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE	5
2.1	CONDIZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE	5
2.2	SITUAZIONE DI CONTESTO INTERNO/ESTERNO	5
2.3	PARAMETRI DI RISCONTRO DELLA SITUAZIONE DI DEFICITARIETÀ STRUTTURALE AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUEL DEFINITI CON DECRETO DEL MINISTERO DELL'INTERNO DEL 28 DICEMBRE 2018	5
2.4	POLITICA TRIBUTARIA LOCALE	6
2.5	SITUAZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE	6
2.6	PAREGGIO DI BILANCIO	9
2.7	RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE, FONDO DI CASSA E ANTICIPAZIONI	9
2.8	L'ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI	10
2.8.1	<i>L'anzianità dei residui</i>	Errore. Il segnalibro non è definito.
2.9	I DEBITI FUORI BILANCIO	11
2.10	LA SITUAZIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE	11
2.11	LE PARTECIPATE	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
3	LA SITUAZIONE DELL'INDEBITAMENTO	13
3.1	IL RISPETTO DEL LIMITE DI INDEBITAMENTO	13
3.1.1	<i>Ricostruzione dello stock di debito</i>	13
3.1.2	<i>Utilizzo di strumenti di finanza derivata in essere</i>	13
3.2	I CONTRATTI DI LEASING	13
4	PROGRAMMA DI INIZIO MANDATO	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.

1 La Relazione di Inizio Mandato

1.1 Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo *4-bis* del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'Ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 8-9 Giugno 2024.

La norma sopra citata dispone:

- 1. Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unita' economica e giuridica della Repubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di inizio mandato, volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dei medesimi enti.*
- 2. La relazione di inizio mandato, predisposta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, e' sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il presidente della provincia o il sindaco in carica, ove ne sussistano i presupposti, possono ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.*

La relazione di inizio mandato succede temporalmente alla relazione di fine mandato del precedente periodo amministrativo, pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e trasmessa, a norma di legge, alla Corte dei Conti – Sezione Regionale di controllo per la Lombardia.

L'esposizione della maggior parte dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia in modo tale da operare un raccordo tecnico e sistematico fra i dati stessi e ottimizzare la funzionalità degli Enti.

Diverse tabelle di seguito riportate sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio - art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'Organo di Revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005; altre tabelle contengono i dati desumibili dai seguenti documenti contabili, approvati con atti esecutivi ai sensi di legge:

- Rendiconto della gestione esercizio 2023, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 24/04/2024;
- Bilancio di previsione esercizi 2024/2026, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 18/12/2023;
- Variazione di assestamento generale di bilancio (e salvaguardia equilibri di bilancio), approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 24/04/2024;

1.2 Parte generale

1.2.1 Popolazione residente ed organi politici

Popolazione residente al 31/12/2023 = 839 abitanti

Giunta Comunale

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Paolo Repossi	10/06/24
ViceSindaco	Marco Antonio Farina	25/06/2024
Assessore	Valeria Casarini	25/06/2024

Consiglio Comunale

Carica	Nominativo	In carica dal
LISTA	Agenda Civica - Montalto 2030	
Consigliere	Faravelli Giulia	25/06/2024
	Stenti Simone	25/06/2024
	Onofrei Paraschiva	25/06/2024
	Boioli Fabio	25/06/2024
	Sacchi Andrea Aldo	25/06/2024
LISTA	Vivi a Montalto	
Consigliere	Crivelli Roberto	25/06/2024
	Casarini Alda	25/06/2024
LISTA	Insieme siamo Montalto	
Consigliere	Fraschini Cristina Isotta	25/06/2024

1.2.2 Struttura organizzativa

L'organigramma evidenzia la seguente struttura organizzativa:

PERSONALE	NUMERO
Direttore generale	non previsto
Segretario comunale: Dott. Andrea Guazzi	n. 1 a scavalco
Numero Responsabili di Servizio: Maurizio Gatti e Sara Novarini	n. 2 Responsabili di servizio
Numero Posizioni Organizzative: Maurizio Gatti e Sara Novarini	n. 2

STRUTTURA ORGANIZZATIVA	DENOMINAZIONE SERVIZIO / UNITA'
Servizio Amministrativo	Affari generali, anagrafe, stato civile, elettorale, statistica, leva, contratti e appalti, servizi sociali, istruzione e cultura, sport e tempo libero protocollo e segreteria generale
Servizio Finanziario	Ragioneria, finanze, tributi, controllo di gestione, trattamento economico del personale
Servizio Tecnico	Lavori pubblici, manutenzioni, urbanistica, edilizia privata, viabilità, notifiche, protezione civile e SUAP

1.2.3 Condizione giuridica dell'Ente

L'Ente non proviene da un commissariamento ai sensi dell'art. 141 e 143 del Tuel.

2 La Situazione Finanziaria e Patrimoniale

2.1 Condizione finanziaria dell'Ente

Nel mandato amministrativo precedente, l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi degli artt. 244 e 246 del TUEL né ha fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 243-bis del TUEL.

Inoltre l'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui agli artt. 243-ter e 243-quinques del TUEL né al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

2.2 Situazione di contesto interno/esterno

Non si riscontrano criticità evidenti.

2.3 Parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 242 del TUEL definiti con Decreto del Ministero dell'Interno del 28 dicembre 2018

Il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà che risultano positivi all'inizio del mandato è pari a:

2.4 *Politica tributaria locale*

Relativamente all'IMU, le principali aliquote applicate sono le seguenti:

FATTISPECIE	ALIQUOTA (per mille) ANNO 2024
Abitazione principale, ivi comprese le fattispecie ad essa assimilate per legge o regolamento classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze annesse	6
Altre fattispecie diverse dalla precedente	9,6
Terreni agricoli	Esenti
Aree edificabili ed ogni altra fattispecie non riconducibile in quelle sopra tipizzate	9,6
Fabbricati rurali ad uso strumentale	5

Relativamente all'addizionale comunale Irpef, l'aliquota massima applicata, la fascia di esenzione e l'eventuale differenziazione sono le seguenti:

ADDIZIONALE COM.LE IRPEF	ANNO 2024
Fascia esenzione	10.000,00 €
Differenziazione aliquote	SI
da € 0,00 a € 15.000,00	0,55%
da € 15.001,00 a € 28.000,00	0,65%
da € 28.001,00 a € 50.000,00	0,75%

Relativamente al prelievo sui rifiuti, la tipologia, il tasso di copertura e il costo pro-capite sono i seguenti:

Prelievi sui rifiuti	ANNO 2024
Tipologia di prelievo	Raccolta stradale
Tasso di copertura	100%
Costo del servizio procapite	225,73 €

2.5 *Situazione finanziaria dell'Ente.*

Il **Quadro Generale riassuntivo** del bilancio di previsione 2024/2026, con le previsioni di cassa e di competenza assestate alla data della variazione di assestamento generale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 24/04/2024, risulta il seguente:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO (Anno 2024-2026)

ENTRATE	PER L'ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	SPESE	PER L'ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa prelievo aliquoto sulla entrate	200.000,00	-	-	-					
Utile suonerie prelievo da manutenzione (A. n. 1000070000, 1000070000)		0,00	0,00	0,00	Decreanto di amministrazione		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	Decreanto di fronte da debito autorizzato e non coperto		0,00	0,00	0,00
Fondo pianamento vincolato		0,00	0,00	0,00					
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.160.194,37	655.618,90	655.618,90	655.618,90	TITOLO 1 - Spese correnti - di cui fondo pianamento vincolato	1.066.927,32	606.256,77	606.466,79	606.466,58
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	149.226,24	77.819,79	77.819,79	77.819,79			0,00	0,00	0,00
TITOLO 3 - Entrate Extra-spettrali	174.603,75	108.792,72	108.792,72	108.792,72					
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	635.676,72	145.000,00	145.000,00	145.000,00	TITOLO 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pianamento vincolato	549.771,31	145.000,00	145.000,00	145.000,00
TITOLO 5 - Entrate da rimborso di su finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	TITOLO 3 - Spese per ammortamento di finanziarie - di cui fondo pianamento vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	2.020.101,08	998.530,42	998.530,42	998.530,42	Totale spese finali	1.616.698,76	951.256,77	951.466,59	951.466,59
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	1.634,00	0,00	0,00	0,00	TITOLO 4 - Rimborso di prestiti - di cui Fondo perequativo di liquidità	39.040,65	39.040,65	36.633,32	36.633,32
TITOLO 7 - Anticipazioni da ammonti liquidati e restituiti	320.994,38	320.994,38	320.994,38	320.994,38	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da ammonti liquidati e restituiti	320.994,38	320.994,38	320.994,38	320.994,38
TITOLO 8 - Entrate per conto di terzi private di giro	241.800,00	241.800,00	241.800,00	241.800,00	TITOLO 6 - Spese per conto terzi e private di giro	241.800,00	241.800,00	241.800,00	241.800,00
Totale titoli	2.025.994,73	1.662.094,58	1.662.094,58	1.662.094,58	Totale titoli	2.164.162,42	1.662.094,58	1.662.094,58	1.662.094,58
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	2.025.994,73	1.662.094,58	1.662.094,58	1.662.094,58	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.164.162,42	1.662.094,58	1.662.094,58	1.662.094,58
Fondo di cassa finale prelievo	871.812,31								

mentre il corrispondente quadro degli **Equilibri di bilancio 2024/2026** risulta il seguente:

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO (Anno 2024-2026)**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		200.000,00		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titolo 1.00- 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	845.300,42 0,00	845.300,42 0,00	845.300,42 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 3.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	800.259,77 0,00 55.119,46	800.666,59 0,00 55.119,46	800.666,59 0,00 55.119,46
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	39.040,65 0,00 0,00	36.633,83 0,00 0,00	36.633,83 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titolo 4.00-5.00-6.00	(+)	145.000,00	143.000,00	143.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
J) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
U) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	145.000,00 0,00	143.000,00 0,00	143.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U+V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

2.6 Pareggio di bilancio

L'Ente ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica in termini di pareggio di bilancio dell'anno 2018, stabiliti dall'art. 1 comma 469 della Legge 11/12/2016 n. 232 come da certificazione trasmessa al Ministero dell'Economia e Finanze.

2.7 Risultato di amministrazione, fondo di cassa e anticipazioni.

Il Rendiconto della gestione dell'esercizio 2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 24/04/2024, esecutiva ai sensi di legge, presenta un risultato di amministrazione pari ad € 497.684,23 così composto:

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023 (A)	€ 497.684,23
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2023	€ 146.528,75
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e ss.mm.ii.	€ 0,00
Fondo perdite società partecipate	€ 0,00
Fondo contenzioso	€ 0,00
Altri accantonamenti	€ 5.457,00
Totale parte accantonata (B)	€ 151.985,75
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	€ 0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	€ 21.640,84
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	€ 0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	€ 0,00
Altri vincoli	€ 0,00
Totale parte vincolata [C]	€ 21.640,84
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	€ 0,00
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	€ 324.057,64

Sulla base delle variazioni al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 adottate con i seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 24/04/2024, esecutiva ai sensi di legge;

emerge il seguente quadro di evoluzione del risultato di amministrazione esercizio 2023:

composizione del risultato di amministrazione	Avanzo accertato da Rendiconto esercizio 2023	Avanzo già applicato in precedenti variazioni	Avanzo applicato in assestamento / salvaguardia	Avanzo residuo da applicare
fondi accantonati	€ 151.985,75	€ 4.522,12	€ -	€ 147.463,63
fondi vincolati	€ 21.640,84	€ -	€ -	€ 21.640,84
fondi destinati agli investimenti	€ -	€ -	€ -	€ -
fondi disponibili	€ 324.057,64	€ 69.204,33	€ -	€ 254.853,31
TOTALE	€ 497.684,23	€ 73.726,45	€ -	€ 423.957,78

La verifica straordinaria di cassa, effettuata ai sensi dell'art. 224 del TUEL in data 10/06/2024, ha evidenziato un **fondo di cassa** pari ad € 262.410,01, così composto:

Saldo del conto presso la Banca d'Italia (fondi non vincolati) € 262.410,01

Saldo del conto presso la tesoreria comunale (fondi vincolati) € 0,00

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 29/01/2024 è stato autorizzato il ricorso all'**anticipazione di tesoreria**, di cui all'art. 222 del TUEL, per l'importo massimo concedibile pari ad € 385.059,28.

2.8 L'analisi della gestione dei residui

La situazione dei residui attivi e passivi risultante dal Rendiconto della gestione esercizio 2023 è la seguente:

Residui	Esercizi Precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	Totale
Titolo I - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.000,00	0,00	11.788,52	24.911,81	109.053,57	231.508,34	379.262,24
Titolo II - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	15.556,80	1.473,20	31.164,86	48.194,86
Titolo III - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	7.000,00	22.396,82	18.563,68	47.960,50
Titolo IV - Entrate in conto capitale	0,00	3.484,40	19.330,00	15.995,00	81.097,88	107.165,26	227.072,54
Titolo V - Entrate da cessione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VI - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IX - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	1.199,94	28.700,50	29.900,44
Totale Residui Attivi	2.000,00	3.484,40	31.118,52	63.463,61	215.221,41	417.101,64	732.390,58
Titolo I - Spese correnti	0,00	0,00	305,00	4.434,43	29.024,58	140.622,99	174.387,00
Titolo II - Spese in conto capitale	0,00	3.880,00	0,00	1.383,69	16.413,73	185.850,32	208.527,74
Titolo III - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV - Rimborsi Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.558,63	5.558,63
Titolo V - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII - Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	270,00	40.166,29	40.436,29
Totale Residui Passivi	0,00	4.880,00	305,00	5.818,12	45.708,31	372.198,33	428.909,76

2.9 I debiti fuori bilancio

Nell'ultimo esercizio chiuso e nell'esercizio in corso, l'Ente ha provveduto al riconoscimento di legittimità e al finanziamento dei seguenti debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 TUEL, dovuti a lavori di somnia urgenza a causa di eventi calamitosi verificatesi presso la Loc. Ca' del Fosso, come da deliberazione di Giunta comunale n. 19 del 22/07/2024:

Tipologia debiti fuori bilancio art. 194 TUEL	ultimo Rendiconto esercizio 2023	Gestione in corso esercizio 2023
lettera a) sentenze esecutive	€ -	€ -
lettera b) copertura disavanzi	€ -	€ -
lettera c) ricapitalizzazioni	€ -	€ -
lettera d) procedure espropriative / occupazioni d'urgenza	€ -	€ -
lettera e) acquisizione beni e servizi senza impegno di spesa	€ -	€ 10.302,33
TOTALE	€ -	€ 10.302,33

2.10 La situazione economico-patrimoniale

L'Ente, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, non è tenuto alla redazione del Conto Economico.

Lo Stato Patrimoniale, redatto in forma semplificata, relativo agli ultimi due esercizi, desumibile dal corrispondente Rendiconto della gestione, presenta i seguenti aggregati e risultanze finali:

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2022	2023
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	€ 0,00	€ 0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI		
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>	€ 2.964,82	€ 4.736,75
<i>Immobilizzazioni materiali</i>	€ 4.575.546,88	€ 4.871.816,91
<i>Immobilizzazioni finanziarie</i>	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	€ 4.578.511,70	€ 4.876.553,66
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
<i>Rimanenze</i>	€ 0,00	€ 0,00
<i>Crediti</i>	€ 616.349,00	€ 647.840,43
<i>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</i>	€ 0,00	€ 0,00
<i>Disponibilità liquide</i>	€ 406.096,69	€ 311.133,09
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	€ 1.022.445,69	€ 958.973,52
D) RATEI E RISCONTI	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	€ 5.600.957,39	€ 5.835.527,18
TOTALE CONTI D'ORDINE	€ 0,00	€ 0,00

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	2022	2023
A) PATRIMONIO NETTO		
Fondo di dotazione	€ 2.522.125,98	€ 2.522.125,98
Riserve	€ 1.420.479,34	€ 1.498.544,25
Risultato economico dell'esercizio	€ 927.012,19	€ 957.705,01
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	€ 4.869.617,51	€ 4.978.375,24
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	€ 7.159,88	€ 5.457,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	€ 0,00	€ 0,00
D) DEBITI		
Debiti da finanziamento	€ 406.924,45	€ 377.281,19
Debiti verso fornitori	€ 222.133,43	€ 188.334,22
Acconti	€ 0,00	€ 0,00
Debiti per trasferimenti e contributi	€ 6.192,67	€ 12.129,33
Altri debiti	€ 88.929,45	€ 219.950,60
TOTALE DEBITI (D)	€ 724.180,00	€ 797.695,34
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	€ 5.600.957,39	€ 5.781.527,58
TOTALE CONTI D'ORDINE	€ 0,00	€ 0,00

3 La Situazione dell'Indebitamento

3.1 Il rispetto del limite di indebitamento

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del T.U.E.L. ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti:

2021	2022	2023
% 3,31	% 2,33	% 2,34

3.1.1 Ricostruzione dello stock di debito

Anno	2021	2022	2023
Residuo debito	476.312,46	449.552,45	406.924,45
(+) Nuovi prestiti			
(-) Prestiti rimborsati	26.760,01	42.628,00	38.138,87
(-) Estinzioni anticipate			
(+/-) Altre variazioni (da specificare)			
Totale fine anno	449.552,45	406.924,45	368.785,58

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registrano la seguente evoluzione nel tempo:

Anno	2021	2022	2023
Oneri finanziari	19.819,23	17.941,10	16.294,65
Quota capitale	26.760,01	42.628,00	38.138,87
Totale fine anno	46.579,24	60.569,10	54.433,52

3.1.2 Utilizzo di strumenti di finanza derivata in essere

Non ricorre la fattispecie.

3.2 I Contratti di Leasing

L'ente non ha in corso contratti di locazione finanziaria.

4 Programma di inizio mandato

Per **invertire la tendenza allo spopolamento e all'impoverimento dei servizi**, tipica di tutta la collina dell'Oltrepò, l'Amministrazione ritiene di dover puntare in particolare su **3 obiettivi principali**:

- Favorire lo **sviluppo delle imprese locali**, attraverso nuove forme di promozione e nuovi servizi, che permettano di integrare maggiormente le attività agricole con quelle turistiche e commerciali;
- **Potenziare la vocazione turistica**, con interventi specifici collegati a dinamiche già in atto a livello provinciale;
- **Puntare a mantenere i residenti e ad attrarne** di nuovi dalle città e dall'area metropolitana, attraverso la qualità dei servizi e la continuità delle manutenzioni, la valorizzazione del patrimonio edilizio, di quello ambientale e del contesto economico e sociale.

Le azioni da svolgere nel corso del mandato saranno orientate al raggiungimento dei 3 obiettivi indicati, secondo il seguente schema:

Organizzazione e Istituzioni

Per quanto riguarda gli **aspetti istituzionali**, risulta prioritario **investire sulla dimensione sovracomunale**, aderendo in particolare alle iniziative previste dalla Strategia per l'**Area Interna dell'Alto Oltrepò Pavese**, ricorrendo alla **Gestione Associata** e valutando anche l'**adesione a una Unione di Comuni**, con l'obiettivo di migliorare l'erogazione e la qualità dei servizi.

In un contesto dove scarseggiano le risorse finanziarie e strumentali, ogni forma di **collaborazione attiva** può costituire **uno strumento decisivo per la realizzazione degli obiettivi**.

La possibilità di concretizzare i programmi è fortemente legata anche alla professionalità e alla collaborazione del personale comunale, che sarà oggetto di cura e valorizzazione.

Nel corso del mandato si prevede:

Istituzioni

- Valutare l'adesione a una **Unione di Comuni**, per migliorare l'erogazione dei servizi associati
- Sfruttare in pieno le **opportunità dell'Area Interna**, per la quale sono disponibili risorse dedicate

Programmazione

- Adottare un **criterio di lavoro impostato sulla programmazione**, curandone la **coerenza con le previsioni degli altri Enti del territorio**, in particolare la Comunità Montana e Provincia e monitorandone gli sviluppi nel tempo.

Comunicazione

- Dotarci di un **meccanismo comunicativo interno** che consenta la circolazione delle informazioni tra Uffici e Amministrazione; allo stesso modo, all'interno dell'Amministrazione, sarà sviluppato il raccordo tra Gruppo consiliare, Giunta e Sindaco, prevedendo la **valorizzazione dei Consiglieri comunali** attraverso l'attribuzione di specifici incarichi.
- Istituire la **figura del Portavoce dell'Amministrazione**.
- Adottare un **sistema di comunicazione verso l'esterno** basato sulla distribuzione di una **newsletter periodica**, da recapitare sotto diverse forme (digitale o cartacea) secondo le esigenze dell'utenza, per garantire la trasparenza dell'azione amministrativa e informare sulle opportunità per i cittadini.
- Svolgere secondo uno specifico calendario degli **incontri dedicati alle diverse zone del territorio comunale** in cui dar conto dell'attuazione del programma e tenere viva la funzione di ascolto.

Sviluppo economico

Per lo **sviluppo economico** del territorio comunale, si ritiene che il **rafforzamento della tradizionale vocazione agricola** passi attraverso la sua **integrazione con le attività turistiche e commerciali**. Montalto è il primo comune dell'Oltrepò per superficie investita a pinot nero e ha un territorio particolarmente vocato anche per altre varietà, ma la sola attività agricola sembra non garantire più la necessaria tenuta economica, per cui vanno individuati altri possibili percorsi imprenditoriali, legati in particolare al turismo e all'accoglienza.

Sarà quindi necessario **mantenere un continuo confronto con il sistema produttivo locale**, ma al tempo stesso agganciarsi a dinamiche di sviluppo locale già evidenti, e in particolare a quelle **dell'Area Interna**, quelle collegate al nuovo ciclo di **programmazione comunitaria**, agli strumenti della **programmazione negoziata regionale** e al rilancio del sistema termale Oltrepadano.

Nel corso del mandato si prevede:

casa dell'eco cultura

- Istituzione di una **Casa dell'eco cultura**, attraverso la **ristrutturazione di Palazzo Cristina**. Il centro favorirebbe la **valorizzazione del territorio, della qualità ambientale, della biodiversità e delle produzioni locali**, prevedendo spazi di formazione e didattici oltre che di co-working; aree museali, laboratoriali, di promozione e vendita dei prodotti, aree per attività di informazione turistica e iniziative culturali legate al territorio, alla sua storia e ai suoi personaggi illustri.

Commercio

- Sfruttare le **potenzialità del distretto del commercio** per favorire il **miglioramento dell'arredo urbano** e dei **servizi** forniti dagli esercizi commerciali.

cultura e turismo

- Agevolare la formazione di una **nuova Pro Loco con vocazione sportiva, turistica e sociale**, promuovendone l'attività in forma coordinata con quella della **Biblioteca comunale e in parallelo al percorso di recupero del centro sportivo**.
- Favorire la promozione di **Fiere ed eventi culturali** coerenti con la strategia di sviluppo del territorio comunale, puntando alla definizione di un **calendario di 20 iniziative all'anno** in forma coordinata tra Comune, Associazioni, locali pubblici e imprese, così da garantire una buona continuità e un'immagine unitaria verso l'esterno. Il calendario dovrà essere valutato anche con i comuni dell'area e puntare in particolare alla promozione **dell'enoturismo, della mobilità dolce e della qualità ambientale** del territorio.

Reti tecnologiche

- Puntare al **potenziamento delle reti tecnologiche**, in particolare all'avvio dei servizi su fibra ottica, decisiva per una nuova residenzialità, per lo sviluppo commerciale e turistico, per i sistemi di sicurezza e per sfruttare la potenzialità di alcuni **servizi avanzati, quali la telemedicina**.

Cura del territorio

La **cura del territorio** risulta fondamentale per un Comune che vuole fare della qualità ambientale uno dei propri tratti distintivi.

In questo contesto la **riqualificazione del centro storico** rappresenta una priorità, così come la valorizzazione della vocazione turistica. Il paese può essere reso maggiormente attrattivo solo a partire dal **recupero dell'edificato** e dalla **promozione del turismo sostenibile**. Di pari passo deve essere sviluppata la capacità di **manutenzione della rete stradale e del patrimonio edilizio comunale**.

Nel corso del mandato si prevede:

Viabilità

- Svolgere una **verifica urgente con la Provincia per la manutenzione della rete viaria di competenza provinciale**. Il ripristino del manto stradale e la manutenzione straordinaria di alcuni attraversamenti sono interventi non più differibili.

- Provvedere alla **mappatura del dissesto della rete stradale comunale**, così da poter gestire gli interventi per tratte omogenee e in ordine di priorità.
- Valutare il **sistema di dissuasione** più efficace per limitare l'attraversamento degli abitati ad alta velocità.

Manutenzioni

- Dotarsi di un sistema di **monitoraggio continuo** delle situazioni che richiedano **manutenzioni**, anche attraverso un sistema di raccolta, verifica e valutazione delle segnalazioni da parte dei residenti. Per la manutenzione del **patrimonio edilizio di proprietà comunale e dei cimiteri** provvederemo a redigere un elenco delle situazioni critiche e ad assegnare loro un adeguato livello di priorità, tenendo conto in particolare dei criteri di pubblica incolumità e di decoro.
- Realizzare la **mappatura del dissesto sul reticolo idrico** di competenza comunale e il rilievo delle interferenze.

Urbanistica

- Realizzare una **nuova pavimentazione della Via Vittorio Emanuele** utilizzando materiali di qualità. Riteniamo che questo intervento, insieme al recupero di Palazzo Cristina, possa **innescare un primo processo di riqualificazione e rigenerazione del centro storico**.

Percorsi turistici

- Potenziare, connettere e promuovere la **rete dei sentieri ciclopeditoni**; il turismo lento è la migliore modalità di fruizione del nostro territorio, e una leva fondamentale per il suo sviluppo economico. Si promuoverà la realizzazione e la promozione di **specifici percorsi turistici nei pressi delle attività commerciali**, connettendoli con la rete dei tracciati escursionistici e sportivi.
- Avviare lo **studio di fattibilità di un Tracciato ciclopeditono della Valle Coppa**, in collaborazione con gli altri comuni interessati; in una prima fase si punterà alla realizzazione di un tratto sul territorio comunale, raccordando percorsi già esistenti, mentre in prospettiva si punterà alla realizzazione di un tracciato complessivo lungo il torrente, capace di attrarre i flussi turistici internazionali della ciclovía VENTO, in fase di costruzione lungo il Po da Venezia a Torino.

Smaltimento rifiuti

- Potenziare il servizio di **raccolta dei rifiuti**; risulta necessario un incremento della raccolta differenziata e allo stesso tempo un contenimento della tariffa. Per raggiungere questi traguardi sarà necessaria una campagna di **informazione e sensibilizzazione** e una verifica delle piazzole, con una maggiore presenza, sull'intero territorio, di punti di raccolta per plastica, vetro e carta. Per lo smaltimento dei **rifiuti ingombranti**, si valuterà la possibilità di incrementare la frequenza del servizio, ma limitando il volume conferibile e garantendo l'alternativa del ritiro a domicilio.

Energia

- A partire dalla realizzazione di un impianto fotovoltaico di proprietà del Comune, si vuole avviare il percorso per la costituzione di una **Comunità Energetica** per produrre, scambiare e consumare energia da fonti rinnovabili su scala locale con un risparmio significativo per le famiglie.

Coesione, cura e servizi alla persona

Si ritiene che una comunità solidale rappresenti la **migliore garanzia** per la qualità della vita di ognuno. L'**attenzione necessaria per le fasce più deboli della popolazione** può essere sostenuta da una costante attività di ascolto e da un'adeguata conoscenza delle misure a favore di anziani e soggetti in difficoltà; al tempo stesso la sicurezza può essere garantita tanto dall'**organizzazione del volontariato locale** quanto attraverso un'opportuna attività di sensibilizzazione.

Nel corso del mandato si prevede:

Volontariato

- **Sostenere l'AUSER locale, il Gruppo Alpini e le altre forme di volontariato**, incentivarne e coordinarne l'azione in coerenza con gli obiettivi della strategia territoriale, anche promuovendo azioni di rete con soggetti esterni.

Famiglie

- Individuare alcuni **spazi di co-working per il lavoro da remoto** all'interno degli edifici comunali, a supporto di nuove forme di residenzialità.
- Mettere in atto specifiche **azioni di supporto alle famiglie con figli in età scolare**.

Sicurezza

- Avviare la formazione di un **Gruppo Comunale di Protezione Civile** per la previsione, prevenzione, soccorso e superamento delle emergenze.

Giovani e sport

- Definire una **destinazione per il centro sportivo**, che in via prioritaria dovrebbe soddisfare le esigenze locali di aggregazione e di promozione turistica, prevedendo comunque anche spazi per gli sport più praticati e un utilizzo come piattaforma di appoggio per le manifestazioni sportive. Si ritiene che il percorso di formazione di una nuova Pro loco, vocata alla promozione sportiva, turistica e sociale e il percorso di utilizzo del Centro sportivo debbano essere gestiti in modo coordinato.

Inclusione

- Favorire una migliore **integrazione con le comunità di origine straniera**, mediante azioni rivolte alla condivisione delle culture d'origine dei nostri concittadini e alle loro esigenze.

Frazioni

- Garantire un **incontro a cadenza fissa dell'Amministrazione con gli abitanti delle frazioni**. In un territorio ampio, dove l'insediamento è distribuito su diversi nuclei, l'attenzione alle frazioni risulta fondamentale per fornire le stesse opportunità a tutti i residenti.
- Attribuire un incarico specifico a un **Consigliere per le manutenzioni e gli interventi nelle frazioni**.

Montalto Pavese, lì 19/08/2024



Il Sindaco
Paolo Repossi

